

## **Lista dokumentów niezbędnych do podpisania Umowy o powierzenie grantu**

1. Dokument potwierdzający prawo do reprezentacji Wnioskodawcy grantu (pełnomocnictwo/upoważnienie Wnioskodawcy grantu do zawarcia Umowy) w tym dla osoby kontrasygnującej Umowę ze strony Wnioskodawcy grantu;
2. Wniosek o wsparcie w formie Grantu wraz z załącznikami (ostateczna zaakceptowana wersja) wraz z ewentualnymi wyjaśnieniami i uzupełnieniami przygotowanymi na etapie oceny Projektu grantowego;
3. Zaświadczenia albo oświadczenia, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej- dotyczące okresu od dnia złożenia wniosku;
4. Informacje o wielkości i przeznaczeniu pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowalnych, na których pokrycie ma być przeznaczona pomoc de minimis – dotyczące okresu od dnia złożenia wniosku;
5. Oświadczenie Wnioskodawcy grantu o numerze rachunku bankowego przypisanego dla Projektu grantowego;
6. Inne dokumenty uznane przez Wnioskodawcę grantu za niezbędne do podpisania Umowy o powierzenie grantu (jeśli dotyczy).